**Guía para completar los campos del Formulario PID Online diciembre 2024**

**1. Denominación del PID**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Coloque aquí el título del proyecto.*

TEXTO: ……………………………..

**2. Tipo de proyecto**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Para PID radicados en cualquier Programa UTN puede elegir sólo una de las siguientes categorías de proyectos, tomado en cuenta que todas requieren un director y un codirector:*

* *PID para grupo de trabajo consolidado (PID TC): Estos proyectos están orientados a equipos con experiencia y antecedentes acreditados en I+D+i en la temática de la propuesta de por lo menos 4 años. La categoría del director y codirector debe ser C o superior. Debe haber, como mínimo, 2 integrantes principales.*
* *PID para grupo de trabajo en consolidación (PID EC): Estos proyectos están orientados a equipos de trabajo que ya han transcurrido por etapas iniciales de investigación, pero aún no se encuentran consolidados. La categoría del director y codirector debe ser D (con aval científico-tecnológico) o superior. Debe haber, como mínimo, 1 integrante principal.*
* *PID para iniciación a la investigación o primer proyecto (PID PP): Estos proyectos están orientados a conformar equipos de trabajo con profesionales que se inician en la formación de actividades de investigación. El director debe tener categoría D y el codirector debe tener categoría D o superior. No se requiere un mínimo de integrantes principales.*
* *PID Interfacultad (PID IF**): Estos proyectos se constituyen sobre la base de un objetivo común, cuyo cumplimiento exige el trabajo articulado entre varias Facultades Regionales. Integrantes requeridos de la Facultad Regional Principal: director y codirector con categoría D (con aval científico-tecnológico) o superior. Integrantes requeridos de cada Facultad Regional adicional: 2 integrantes principales.*
* *PID Integrador Principal (PID IP): La categoría del director y codirector debe ser C o superior. Debe haber, como mínimo, por 2 integrantes principales. Los proyectos asociados pueden ser de los tipos TC, EC y/o PP exclusivamente.*
* *PID Interinstitucional (PID IN): Estos proyectos formalizan la actividad conjunta entre una o más Facultades Regionales de la UTN y una Institución Externa de la UTN* *Integrantes requeridos de la Facultad Regional Principal: director y codirector con categoría C o superior, y un integrante principal. Integrantes requeridos de cada Facultad Regional adicional: 3 integrantes principales. Integrantes requeridos de la Institución Externa: 3 integrantes externos pertenecientes a la institución externa.*

TEXTO: ……………………………..

**3. Proyecto Incentivado**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Puede elegir sólo una de las siguientes opciones: Incorporado al Programa de Incentivos docentes si el director tiene categoría I, II ó III del Programa de Incentivos Docentes o Sin incorporar al programa de Incentivos.*

TEXTO: ……………………………..

**4. Programas**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Para informarse sobre los distintos Programas de I+D+i de la UTN consulte:* <https://www.utn.edu.ar/es/secretaria-sctyp/programas/programa-i-d>

*Su proyecto puede encuadrarse en múltiples programas. Indique en Programa Principal el más apropiado para su evaluación, y en Otros Programas aquellos que tengan también líneas prioritarias vinculadas con su proyecto.*

Programa Principal: ……………………………..

Programas Secundarios: ………………………

**5. Tipo de actividad**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Puede elegir sólo una de las siguientes opciones: Investigación básica o Investigación aplicada o Desarrollo experimental.*

TEXTO: ……………………………..

**6. Breve descripción o resumen técnico del PID**

***¿CÓMO COMPLETAR ESTE CAMPO?***

*Este texto es leído y publicado independiente del resto del documento. Normalmente es de acceso público.*

* *No repetir el título en el texto, este es parte del mismo resumen.*
* *Extensión sugerida: de 200 a 400 palabras (no más de 1 párrafo).*
* *Incluir brevemente el interés del problema y el objetivo del estudio (problema y objetivo).*
* *Describir, sin detalle, los materiales y los métodos a utilizar (metodología).*
* *Enunciar algunos resultados esperados (resultados).*
* *Destacar otros aspectos o impactos más relevantes (relevancia - impacto - originalidad de la propuesta - innovación de la propuesta).*
* *Enunciar potenciales beneficiarios/usuarios.*

***El texto de este campo es sin formato. No admite más de un párrafo (no admite punto y aparte)***

TEXTO: ……………………………..

**7. Fechas de realización**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*La fecha de inicio debe ser:*

***01/04/2026 (por ser un proyecto de la Convocatoria 2025).***

*Duración mínima para todo tipo de PID:* ***12 meses***

*Duración máxima:*

***• 36 meses si se trata de PID TC, PID EC, PID IF, PID IP, PID IN***

***• 24 meses si se trata de PID PP***

*Las fechas de inicio y finalización el sistema las calcula automáticamente.*

Año de Inicio: 2026

Duración:

**8. Unidad Científico-Tecnológica**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

* *Para todos los proyectos: Indicar los departamentos, centros, grupos y unidades de investigación dentro de la FRBA de los cuáles depende el proyecto: Debe contar con el aval de cada departamento o unidad indicado.*
* *Si el proyecto es Inter-facultad: también debe incluir las Facultades Regionales de la UTN y los departamentos, centros y grupos dentro de las mismas, de los cuales dependerá el PID. Recuerde que debe contactar a dichas facultades para que avalen el proyecto según sus propias reglamentaciones y para que tramiten el aval de sus respectivos Consejos Directivos y de Decano.*
* *Si el proyecto es Inter-institucional: también debe incluir las instituciones que lo integrarán. Será necesario que exista un convenio entre la UTN o la UTN FRBA que contemple la colaboración.*

TEXTO: ……….. (Detallar las dependencias. Por ejemplo: Centro de Tecnologías Químicas - Dpto de Ing. Química)

**9. Personal Cientifico Tecnológico que participa en el PID**

***CVar MUY IMPORTANTE!!!***

*Es mandatorio que* ***todos los integrantes*** *del Proyecto, tengan cargado y actualizado su CVar.*

*Para comenzar con la creación y carga de datos del CVar debe ingresar al siguiente link:*

[*https://cvar.sicytar.mincyt.gob.ar/auth/index.jsp*](https://cvar.sicytar.mincyt.gob.ar/auth/index.jsp)

*Recomendamos que a estos contenidos les otorgue la máxima prioridad de carga: Formación, Cargos docentes, antecedentes y producción*

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Prepare la siguiente tabla, con TODOS los integrantes Agregue tantas filas como considere necesario.*

*Pueden repetirse los roles en el PID, excepto director y codirector.*

***Posibles roles:***

*• GRUPO RESPONSABLE: dedicación horaria mínima de 10 horas semanales cada uno (ningún rol de este grupo podrá ser ocupado por docentes jubilados/as):*

*◦ Rol de Director/a*

*◦Rol de Codirector/a*

*•INTEGRANTES PRINCIPALES: dedicación horaria mínima de 10 horas semanales cada uno:*

*◦ Rol de Investigador/a Formado/a (con categoría “D” o superior)*

*◦ Rol de Investigador/a de Apoyo (con categoría “F” o superior)*

*INTEGRANTES COLABORADORES dedicación horaria mínima de 6 horas semanales cada uno, excepto Becario/a Manuel Belgrano que corresponde 5hs y Becario/a BINID que corresponde 20hs:*

*◦ Rol de Investigador/a Jubilado/a (con categoría “D” o superior)*

*◦ Rol de Investigador/a Graduado/a (con categoría “G” o superior)*

*◦ Rol de Técnico/a de Apoyo (con categoría “G” o superior)*

*◦ Rol de Investigador/a Tesista (con categoría “G” o superior)*

*◦ Rol de Docente No Categorizado*

*◦ Rol de Investigador/a Estudiante*

*◦ Rol de Becario/a de Posgrado*

*◦ Rol de Investigador No Docente*

*◦ Rol de Becario/a: Alumno/a; BINID\*; SAE; EVC-CIN; Beca Manuel Belgrano*

*◦ INTEGRANTES EXTERNOS/AS: dedicación horaria mínima de 10 horas semanales cada uno.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Apellido** | **Nombres** | **DNI** | **Correo electrónico** | **Rol en el PID** | **Categoría UTN** | **Dedicación al PID (hs)** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**10. Otros colaboradores requeridos para el proyecto**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Indique aquí si la realización del PID requiere personal adicional al mencionado en el ítem anterior. Se sugiere solicitar 1 becario alumno, 1 becario SAE y 1 becario BINID.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Cargo en el PID** | **Cantidad Necesaria** |
| Becario/a Alumno/ |  |
| Becario/a SAE |  |
| Becario/a Doctoral |  |
| Becario/a Posgrado |  |
| Becario/a EVC-CIN |  |
| Becario/a BINID |  |
| Becario/a Manuel Belgrano |  |

**11. Estado actual del conocimiento del tema.**

**Antecedentes sobre el tema y antecedentes sobre el equipo en la temática**

***¿CÓMO COMPLETAR ESTE CAMPO?***

*A través del análisis de publicaciones en revistas con referato y otras fuentes, de otros autores o del grupo de trabajo, poner de manifiesto cuál es el punto de partida, qué resultados han sido obtenidos hoy y qué tiene de interesante la propuesta de este proyecto para después tener un marco de referencia para comparar los resultados obtenidos y ponerlos en valor.*

*Guía:*

* *¿Cuál es el problema?,*

*Dar el contexto general breve y plantear en concreto el problema*

* *¿Qué se conoce del problema y por qué es relevante?*

*Analizar el estado del arte tanto en el ámbito local como nacional e internacional*

*¿Por qué es importante el tema?*

*¿Qué NO se conoce del tema?*

*¿Cuál es la controversia en torno al tema?*

* *¿Qué proponemos para solucionar el problema?*

*¿Cuál es nuestra postura frente a la controversia?*

*¿Cuál es la novedad, originalidad o innovación propuesta?*

*Plantear las ventajas y desventajas de la solución.*

* *¿Qué resultados preliminares ha obtenido en esta temática el grupo de trabajo?*

*En todos los casos, fundamentar lo planteado con citas actualizadas de “papers”, de journals internacionales y nacionales.*

***IMPORTANTE:***

*Explicitar los siguientes antecedentes y producción de los integrantes:*

* ***Para director y codirector:*** *formación académica, dirección o codirección de proyectos homologados en UTN, antigüedad docente en la UTN, dirección de tesis de posgrado, registro de patentes, transferencias, desarrollos e innovaciones, participación en congresos con trabajos publicados y publicaciones en revistas con arbitraje*
* ***Para los restantes integrantes:*** *participación en congresos con trabajos publicados y publicaciones en revistas con arbitraje, tesis de posgrado y actividades de transferencia*
* *En todos los casos, declarar la participaron en proyectos anteriores relacionados con el propuesto, y los resultados de éstos.*

***Este campo admite tablas, gráficos, imágenes, links a páginas externas y texto con formato en general. Si va a utilizar fórmulas, péguelas como imágenes.***

TEXTO: ……………………………..

**12. Objetivos generales y específicos**

***¿CÓMO COMPLETAR ESTE CAMPO?***

*Los Objetivos deberían redactarse en aproximadamente 1 página.*

*• Enunciar el problema específico en forma breve.*

*¿Cuál es el problema? ¿Por qué es interesante?*

*Fijar el propósito del estudio (¿Qué se investiga?).*

*• No anticipar conclusiones o posibles resultados.*

*• Plantear el Objetivo General, teniendo en cuenta que el proyecto no pretende dar respuestas definitivas o integrales a los interrogantes generales, pero sí contribuir a ello.*

*• Plantear los Objetivos Específicos: deben enunciar de manera clara metas concretas, cuyo cumplimiento en el transcurso del proyecto debe estar asegurado. No deben reflejar actividades sino resultados o productos relacionados con el objetivo general.*

***Este campo admite tablas, gráficos, imágenes, links a páginas externas y texto con formato en general. Si va a utilizar fórmulas, péguelas como imágenes.***

Texto – Gráficos – Links: …………………………………………

**13. Transferencia al medio socioproductivo y/o impacto social**

***¿CÓMO COMPLETAR ESTE CAMPO?***

* + - *Debe indicar claramente los ámbitos de aplicación de los resultados, así como las posibilidades concretas de transferencia al medio socio-productivo y/o al desarrollo económico.*
    - *Indicar las áreas de la producción, los servicios o las necesidades de la estructura económico-social en los que serán de utilidad los resultados del proyecto.*
    - *Indicar si existe una institución o empresa interesada en los resultados.*
    - *¿Hay apropiación nacional de tecnología?*
    - *Resaltar la originalidad, avance del conocimiento, innovación propuesta.*
    - *Debe dejar tan claro como sea posible qué problema se propusieron resolver y por qué vale la pena resolverlo.*

***Este campo admite tablas, gráficos, imágenes, links a páginas externas y texto con formato en general. Si va a utilizar fórmulas, péguelas como imágenes.***

Texto – Gráficos – Links: ……………………………

**14. Contribuciones a la formación de Recursos Humanos**

***¿CÓMO COMPLETAR ESTE CAMPO?***

*Indicar si se planifica formar doctorandos, maestrandos o becarios de grado en el marco del proyecto. En caso de realizarse trabajos finales de carreras de grado o posgrado, tesis de maestría o doctorado, indicar el grado de avance en que se encuentran. Indicar si en el equipo se incorporarán estudiantes de posgrado con las tesis iniciadas o si las mismas darán comienzo durante la ejecución del proyecto.*

***IMPORTANTE:*** *Mencionar los becarios de grado y posgrado que espera incorporar al proyecto. Tenga en cuenta el personal mencionado en las secciones 9 y 10.*

***Este campo admite tablas, gráficos, imágenes, links a páginas externas y texto con formato en general. Si va a utilizar fórmulas, péguelas como imágenes.***

Texto – Gráficos – Links: ……………………………

**15. Metodología**

**Técnicas específicas, equipamiento requerido y resultados esperados**

***¿CÓMO COMPLETAR ESTE CAMPO?***

* *Explique detalladamente las técnicas específicas, los procedimientos, tipos de mediciones y equipamiento con que se llevarán a cabo las distintas etapas del proyecto para alcanzar los distintos objetivos específicos planteados.*
* *Discuta los aspectos más críticos o modificaciones de manipulaciones habituales.*
* *Indique cómo se interpretarán los datos a la luz de lo que se quiere estudiar, y cómo se contrastarán con la hipótesis de trabajo.*
* *Evalúe los potenciales problemas y limitaciones de la metodología y técnicas propuestas, y proponga alternativas.*
* *Explicar brevemente cómo contribuirá* ***cada*** *integrante del grupo a la ejecución del proyecto.*

***Este campo admite tablas, gráficos, imágenes, links a páginas externas y texto con formato en general. Si va a utilizar fórmulas, péguelas como imágenes.***

Texto – Gráficos – Links: ………………………….

**16. Conexión del grupo de Trabajo con otros grupos de investigación en los últimos cinco años**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

***IMPORTANTE: Aquí debe mencionar proyectos anteriores vinculados y contactos de los miembros del equipo de trabajo con centros o grupos donde se trabaja la misma temática y puedan dar lugar a colaboraciones***

*Para completar este campo, por cada grupo mencionado debe disponer de la siguiente información:*

* *Nombre del grupo de vinculación.*
* *Apellido y nombre.*
* *Cargo.*
* *Institución.*
* *Ciudad.*
* *Objetivo del intercambio.*
* *Descripción del intercambio.*

**17. Cronograma de actividades**

***¿CÓMO COMPLETAR ESTE CAMPO?***

*Las tareas deben ser compatibles con los objetivos específicos y la metodología.*

*Para simplificar la carga le recomendamos que prepare la siguiente tabla de actividades, considerando que una actividad que comienza un determinado año no puede concluir al año siguiente.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Año del Proyecto** | **Fecha de Inicio (dd/mm/aaaa)** | **Duración (en meses)** | **Denominación de la actividad** |
| 1, 2, 3 | 01/04/2025 |  |  |

**18. PRESUPUESTO**

**No es necesario completar el Presupuesto previo a la evaluación del PID por Consejo Asesor de Ciencia y Tecnología de la Facultad.**

**Póngase en contacto con la SeCTIP FRBA para asesoramiento acerca de cómo completar los campos de financiamiento correctamente.**

**18.1 RECURSOS HUMANOS**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Aquí le sugerimos tener preparada la siguiente tabla por cada año de duración del proyecto, para orientarse luego en la carga online.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cantidad | Pesos/Año |
| 1. Director |  |  |
| 2. Codirector |  |  |
| 3. Investigador/a Formado/a |  |  |
| 4. Investigador/a de apoyo |  |  |
| 5. Investigador/a Jubilado/a |  |  |
| 6. Investigador/a Graduado/a |  |  |
| 7. Técnico/a de Apoyo |  |  |
| 8. Investigador/a Tesista |  |  |
| 9. Docente No Categorizado/a |  |  |
| 10. Investigador/a Estudiante |  |  |
| 11. Becario/a de Posgrado |  |  |
| 12. Becario/a Alumno/a |  |  |
| 12. Integrante Externo/a |  |  |

**18.2 Bienes de Consumo requeridos anualmente**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Puede preparar la siguiente tabla para facilitar luego la carga online. Agregue tantos renglones como necesite.*

*Si en Origen del Financiamiento corresponde algo diferente de Facultad Regional o UTN-SCyT, deberá presentar una nota de la institución avalando el financiamiento.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Año | Monto en $ | Origen del Financiamiento |
| 1,2,3 |  |  |

**18.3 Servicios no personales requeridos anualmente**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Puede preparar la siguiente tabla para facilitar luego la carga online. Agregue tantos renglones como necesite.*

*Si en Origen del Financiamiento corresponde algo diferente de Facultad Regional o UTN-SCyT, deberá presentar una nota de la institución avalando el financiamiento.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Año | Descripción | Monto en $ | Origen del Financiamiento |
| 1,2,3 |  |  |  |

**18.4 Equipos requeridos anualmente**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Aquí puede enumerar el equipamiento disponible y solicitar el necesario.*

*Deberá consignar la información detallada más abajo por cada ítem.*

*Si en Origen del Financiamiento corresponde algo diferente de Facultad Regional o UTN-SCyT, deberá presentar una nota de la institución avalando el financiamiento.*

Año (1, 2, 3)

Disponible ó Necesario

Origen del equipo (país dónde se fabrica):

Descripción:

Modelo:

Otras especificaciones del equipo:

Cantidad:

Monto unitario $

Solicitado a (si está disponible en qué institución):

**18.5 Bibliografía requerida anualmente**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Aquí puede enumerar el material bibliográfico disponible y solicitar el necesario.*

*Deberá consignar la información detallada más abajo por cada ítem.*

*Si en Origen del Financiamiento corresponde algo diferente de Facultad Regional o UTN-SCyT, deberá presentar una nota de la institución avalando el financiamiento.*

Año (1, 2, 3)

Disponible ó Necesario

Origen de Bibliografía:

Descripción:

Modelo:

Otras especificaciones de bibliografía (país dónde se imprime):

Cantidad:

Monto unitario $

Solicitado a (si está disponible en qué institución):

**18.6 Software requerido anualmente**

***¿QUÉ VA EN ESTE CAMPO?***

*Aquí puede enumerar el software disponible y solicitar el necesario.*

*Deberá consignar la información detallada más abajo por cada ítem.*

*Si en Origen del Financiamiento corresponde algo diferente de Facultad Regional o UTN-SCyT, deberá presentar una nota de la institución avalando el financiamiento.*

Año (1, 2, 3)

Disponible ó Necesario

Origen de Software (país de origen):

Descripción:

Modelo:

Otras especificaciones de software:

Cantidad:

Monto unitario $

Solicitado a (si está disponible en qué institución):